

年度考核登记表非最终版（仅供查看）

（ 2019 ） 年度

单位：南通大学

所在二级单位：纺织服装学院

姓名	李晓冬	性别	女	出生年月	1989-01-06
民族	汉族	政治面貌	中国共产党党员	文化程度	研究生教育
岗位类别	专业技术岗位	岗位等级	专业技术岗位十级	岗位名称	专业技术岗位十级

本人总结

回想过去的一年，在学院领导和同事的支持下，比较圆满地完成了自己所承担的各项工作任务。我过去一年承担的工作主要有：上半年担任15级和17级3+2学生年级辅导员、学生第四党支部书记，负责扎口学院就创业工作以及指导院就创协分会；下半年担任19级新生的年级辅导员、学生第一党支部的支部书记，并指导学院红十字分会及学生会。现将这段时间的工作总结如下：

一、坚持学习，努力提高自身综合素质。

在平时我努力加强自身学习，不仅利用空余时间学习大学生思想政治教育的相关知识，还加强思想政治的学习，坚持每天学习，争取做到一专多能。

二、乐于奉献，坚持贯彻服务育人理念。

辅导员的工作是纷繁复杂的要想在较少的时间内把工作做得更好，在学生心目中树立好的形象，工作热情和责任心是尤为重要的。工作中坚持实事求是、公正严明，热爱、了解、尊重、信任每一个学生，平等的对待每一个学生。

三. 精心谋划，细化举措，认真做好日常管理工作

一）认真做好19届毕业生就业及文明离校工作

1. 加强对毕业生的管理：落实好毕业生周联系制度，确保毕业生就业过程的安全；多渠道关注毕业生中“重点人员”和“特殊人员”，及时了解掌握这些学生的动态，帮助他们解决实际困难。

2. 就业工作的推进：邀请企业召开专场宣讲会；完善就业信息发布平台，组织学生参加招聘会；大力宣传基层就业项目，引导学生投身基层建功立业，毕业生中有一人考取苏北计划；做好就业派遣服工作，努力帮助学生解决实际困难；做好就业协议的催收工作，对于毕业后仍然没有就业的学生，加强联系，对就业困难的学生提供就业指导和帮助，学院19届毕业生就业率在9月份就已达到100%。

3. 做好毕业生文明离校工作：完善学生的预警系统，加强监控，做好突发事件的预案；细心细致做好毕业生离校服务工作，确保了毕业离校工作的安全、文明和有序。

二）认真做好19级新生接待及入学教育工作

1. 新生接待及入学教育：2019年我院共录取新生414人，经过全体迎新工作人员共同努力，我院400名新生顺利报到入学，迎新工作赢得新生及家长的认可。为帮助和引导新生尽快了解并融入大学学习与生活，树立新的目标和方向，学院从专业思想、学业规划、心理健康、安全教育等方面组织多场新生入学教育专题讲座，使新生能够尽快适

应新的生活。

2. 新生日常管理：新生的主要工作紧紧围绕“抓学风、抓文明、抓安全和丰富学生课外生活”开展，通过晚自习、年级会、团日活动等形式，让新生能够充分融入新环境、新生活。

四、爱岗敬业、团结奉献，工作成效明显。

本人始终坚持以学生为中心，用耐心、细心、爱心管理和服务学生，在实践中不断探索，并能够保质保量的完成上级部门和领导交代的各项任务。19届毕业生就业率在9月份就已达到100%。指导的院红十字分会在校红会救护情景剧大赛中取得第二名的好成绩。此外，我本人还获得南通大学2018-2019年度大学生就业创业协会优秀分会指导老师，2019年度南通大学本科生军训工作先进工作者，2019年度南通大学暑期社会实践优秀指导教师的荣誉称号。

五、重视教学和科研，助力学生成才。

本人今年一直承担《大学生职业发展》的教学任务，自2019年9月份起也承担《大学生心理素质教育》课程的教学。此外，发表省级期刊论文一篇，撰写团省委项目一项。

六. 坚持新标准，提高质量，做好学生支部党建工作

所带支部2019年发展学生党员8名，按期转正9名。此外，还与学校宣传部党支部和大生集团研究院党支部进行结对共建，举办了专题党日活动。

在今后的工作中，我将不断提高自身素质，坚持与时俱进，及时认真地总结工作经验，使自己的工作更上一个新的台阶。

部门、系 (室) 评鉴意见	<p>请在此处填写部门评鉴意见（填写前请删除此默认意见）</p> <p>签名：_____年____月____日</p>
考核委员会 (小组) 审核意见	<p>考核等次：</p> <p>组长签名：_____</p> <p>考核单位公章：_____年____月____日</p>
学校 审核意见	<p>签名：_____</p> <p>职能部门公章：_____年____月____日</p>
本人意见	

本人意见	<div>签名：年 月 日</div>
未确定等次或其他情况说明	<div>签名：年 月 日</div>